

**НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ФОНД ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»
(НКО «ФПП ЛНР»)**

пр-д. 1-й Оборонный, д. 4, г. Луганск, г.о. город Луганск, Луганская Народная Республика,
291047, тел.: +79592692690, e-mail: [info@мойбизнес81.рф.](mailto:info@мойбизнес81.рф), ОГРН: 1239400006427

01.04.2026 № 448/26
На № _____ от _____

Руководителям организаций

О запросе коммерческого предложения

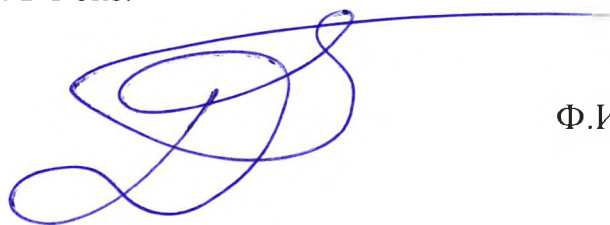
Просим Вас предоставить коммерческое предложение и необходимую документацию для участия в Запросе предложений на право заключения договора на оказание услуги по организации и проведению серии вебинаров «Законное формирование бизнеса».

Срок предоставления коммерческого предложения: до 07.04.2026 г.

Коммерческое предложение и документы просим направить на электронный адрес: info@мойбизнес81.рф или почтой по адресу: 291047, ЛНР., г. Луганск, 1-й Оборонный проезд, 4.

Приложение: на 5 л. в 1 экз.

Директор



Ф.И. Дробиняк

Техническое задание

1. Предмет закупки: Услуга по организации и проведению серии вебинаров «Законное формирование бизнеса».
2. Требования к Услуге:

№ п/п	Наименование	Характеристика
1.	Услуга по организации и проведению серии вебинаров «Законное формирование бизнеса»	<p>Исполнитель разрабатывает, предлагает и согласовывает с Заказчиком тематику образовательных программ для 2-х (двух) вебинаров с учётом целевой аудитории и актуальных потребностей предпринимателей, а также подбирает коучей по утверждённым темам:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Вебинар из цикла «Законное формирование бизнеса»2. Вебинар из цикла «Законное формирование бизнеса» <p>Исполнитель самостоятельно осуществляет подбор квалифицированных спикеров/экспертов, предоставляет их краткие резюме и подтверждающие материалы (портфолио, ссылки на предыдущие выступления, сертификаты и т.д.) не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до проведения каждого вебинара. Спикеры также утверждаются Заказчиком.</p> <p>Исполнитель обязуется обеспечить проведение вебинаров, в рамках которых подлежат обязательному рассмотрению вопросы применения законодательства Российской Федерации в части использования русского языка в наружной рекламе и вывесках, в том числе требований Федерального закон № 168-ФЗ от 24.06.2025.</p> <p>В рамках каждого вебинара Исполнитель обязан обеспечить последовательное и практико-</p>

ориентированное раскрытие следующих тематических блоков:

1. Нормативно-правовая база регулирования;
2. Объекты регулирования;

Обязательные требования к оформлению;

Исключения и специальные случаи;

Ответственность и контроль;

Практическая часть.

На каждый из 2-х (двух) вебинаров должно быть привлечено к регистрации не менее 20 (двадцати) новых/уникальных представителей целевой аудитории, которые не были привлечены ранее на предыдущие вебинары из этой же серии:

- Субъекты малого и среднего предпринимательства, отнесенными в соответствии с условиями Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям и средним предприятиям (далее - субъект МСП), сведения о которых внесены в единый реестр субъектов МСП, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Луганской Народной Республики (не менее 10 (десяти) человек от общего количества);
- Физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в соответствии с Федеральным законом от 27.11.2018 г. № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».
- Физические лица, проживающие на территории Луганской Народной Республики и планирующие начать ведение предпринимательской деятельности.

Исполнитель проводит отбор участников на вебинар посредством телефонной связи или онлайн-платформ. Исполнитель самостоятельно

проверяет наличие сведений об участниках в реестре субъектов МСП (<https://rmsp.nalog.ru>) и статус налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого) (<https://npd.nalog.ru/check-status/>). Регистрацию участников осуществляет Исполнитель.

Возраст участников должен превышать 14 (четырнадцать) лет. Также, Исполнитель обеспечивает наличие не менее 20 (двадцати) зрителей на каждом вебинаре.

Исполнитель осуществляет организационное сопровождение участников вебинара на протяжении всего срока действия договора об оказании услуг. Участники должны оперативно получать координацию и адресные рекомендации по их участию в вебинаре, содержанию и порядку проведения, материалов вебинара. Коммуникации с участниками вебинара могут быть организованы с использованием доступных видов связи: по телефону, электронной почте, с использованием мессенджеров, онлайн-платформ.

Проведение вебинара осуществляется с использованием платформы для онлайн-трансляции. Платформа для проведения вебинара согласовывается с заказчиком.

Платформа должна обеспечивать:

- доступ участников с ПК и мобильных устройств,
- возможность назначения прав соорганизатора веб-конференции,
- запись веб-конференции в облако или на локальный компьютер,
- возможность демонстрации экрана,
- возможность задавать вопросы спикеру в ходе проведения вебинара.

Длительность каждого вебинара – 1-1,5 часа.

2. Формирование отчетности

После окончания каждого вебинара Исполнитель обязан в течение 3-х (трех)

календарных дней предоставить в 2-х (двух) экземплярах (сканы/оригиналы):

1. отчет;
2. акт о выполненных работах;
3. счет об оказанной услуге после каждого вебинара.

Отчет должен содержать в себе:

1. Данные об Исполнителе;
2. Снимок экрана с каждого вебинара, отображающий спикера и количество зрителей, принимавших участие в вебинаре;

Таблица с данными участников вебинара (пример: Приложение №1 к Техническому заданию).

Форма списка
Список участников мероприятия, получивших государственную
поддержку

название мероприятия, формат мероприятия

№ п/п	ФИО	ИНН	Номер телефона	Организационно- правовая форма
1				
2				
3				
4				
5				
...				

« » _____ 20__ г.

(Подпись) (ФИО исполнителя)