

**НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ФОНД ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»
(НКО «ФПП ЛНР»)**

пр-д. 1-й Оборонный, д. 4, г. Луганск, г.о. город Луганск, Луганская Народная Республика,
291047, тел.: +79592692690, e-mail: fpplnr@mail.ru, ОГРН: 1239400006427

На № 19.02.2025 от № 174/25

Руководителям организаций

О запросе коммерческого предложения

Просим Вас предоставить коммерческое предложение и необходимую документацию для участия в Запросе предложений на право заключения договора на оказание услуги по дизайну буклетов, визиток субъектам МСП.

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

Директор



Ф.И. Дробиняк

Техническое задание

1. Предмет закупки: Услуга по дизайну буклетов, визиток субъектам МСП.
2. Способ закупки: запрос предложений.
3. Место оказания услуги: РФ, ЛНР, г. Луганск, 1-й Оборонный проезд, 4.
4. Срок оказания услуги: с «27» февраля 2025 г. по «31» декабря 2025 г.
5. Способ оплаты: безналичный расчет.
6. Порядок оплаты: 100% - в течение 7 (семи) рабочих дней с момента оказания услуги и подписания Заказчиком документов подтверждающих выполнение работ.
7. Требования к Услуге:

№ п/п	Наименование	Технические характеристики	Ед. изм.	Кол-во	Цена (руб.)	Сумма (руб.)
1.	Услуга по дизайну буклетов, визиток субъектам МСП	<p>Исполнитель проводит работы по дизайнерскому оформлению, макетированию и печати полиграфической продукции по следующим позициям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Евробуклет А4 2 фальца 1000 шт. (Бумага А4 мелованная 130г, печать двусторонняя полноцветная, метод печати – офсетный, постпечатная обработка – фальцовка 2 шт. на листе, сборка в буклет). - Визитки 1000 шт. ½ст. (Визитки 350г/м. Кв. 4+4 или 4+0 уф за 1000 шт. <p>Полиграфическая продукция (кроме визиток) должна содержать изображения логотипов Национальных проектов, Центра «Мой бизнес» Макеты должны быть согласованы с Заказчиком. Полиграфическая продукция по своему смысловому содержанию должна полностью раскрывать деятельность заявителя, знакомить и аргументированно побуждать аудиторию к</p>	Усл.	20		

		потреблению продукции/услуги заявителя.				
2.	Предоставление отчетности по выполненной услуге	<p>Отчетность об оказанных услугах включает подробное описание проделанной работы в отношении каждого Заявителя.</p> <p>После выполнения услуги по дизайну буклетов, визиток для заявителя исполнителю необходимо предоставить в 2-х экземплярах (сканы/оригиналы):</p> <ol style="list-style-type: none">1. Отчет – Приложение №1 к Техническому заданию;2. Акт о выполненных работах;3. Расчет об оказанной услуге.				

[Наименование контрагента]
**ОТЧЕТ ОБ ОКАЗАННОЙ УСЛУГЕ ПО ДИЗАЙНУ БУКЛЕТОВ,
ВИЗИТОК СУБЪЕКТАМ МСП**

В рамках Договора оказания услуги по дизайну буклетов, визиток субъектам МСП № _____ от « » _____ 2025 г. (далее по тексту – Договор), заключенного между [Наименование контрагента] и НКО «ФПП ЛНР» были оказаны следующие услуги:

№ п/п	Наименование	Технические характеристики	Ед. изм.	Кол-во
1.			усл.	

На дизайн и печать буклетов и визитов было затрачено _____ человеко-часов, также были использованы: *(указать программы/сервисы, необходимые для работы)*.

Настоящий отчет составлен о том, что, в соответствии с условиями Договора, Исполнитель оказал услуги, указанные в настоящем отчете, надлежащим образом на сумму _____ рос. рублей.

Перечень прилагаемых к отчету документов:

- Акт выполненных работ;
- Приложение № 1 *(необходимо прикрепить фото/дизайн-макеты полиграфической продукции, выполненные в соответствии с запросом Заявителя)*

Исполнитель

М.П.

Заказчик

М.П. НКО «ФПП ЛНР»