

**НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ФОНД ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»  
(НКО «ФПП ЛНР»)**

---

пр-д. 1-й Оборонный, д. 4, г. Луганск, г.о. город Луганск, Луганская Народная Республика,  
291047, тел.: +79592692690, e-mail: fpplnr@mail.ru, ОГРН: 1239400006427

---

02.12.2025 № 1620/25  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Руководителям организаций**

*О запросе коммерческого предложения*

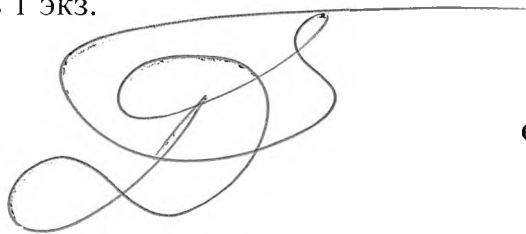
Просим Вас предоставить коммерческое предложение и необходимую документацию для участия в Запросе предложений на право заключения договора на оказание услуги по организации вебинаров по направлению «Гастрономия как составляющая креативной сферы».

Срок предоставления коммерческого предложения: до 04.12.2025 г.

Коммерческое предложение и документы просим направить на электронный адрес: [info@мойбизнес81.рф](mailto:info@мойбизнес81.рф) или почтой по адресу: 291047, ЛНР., г. Луганск, 1-й Оборонный проезд, 4.

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

Директор



Ф.И. Дробиняк

Техническое задание

№ п/п	Наименование	Характеристика
1.	Услуга по организации вебинаров по направлению «Гастрономия как составляющая креативной сферы»	<p>Исполнитель проводит работу:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- по разработке образовательной программы и привлечению коучей по темам в рамках проведения вебинаров по направлению «Гастрономия как составляющая креативной сферы»:</li></ul> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Культурные инновации: креативные подходы в гастрономии.</li><li>2. Гастрономический маркетинг и цифровые технологии: как продвигать гастрономические продукты онлайн.</li></ol> <p>На каждый из 2-х (двух) вебинаров должно быть привлечено к регистрации не менее 20 (двадцати) новых/уникальных представителей целевой аудитории, которые не были привлечены ранее на вебинары по этому же направлению:</p> <p>субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Луганской Народной Республики (не менее 10 (десяти) человек от общего количества), а также самозанятые и физические лица, заинтересованные в начале осуществления предпринимательской деятельности; Возраст участников должен превышать 14 (четырнадцать) лет. Также, исполнитель обеспечивает наличие не менее 20 (двадцати) зрителей на каждом вебинаре.</p> <p>Длительность каждого вебинара – 1-1,5 часа.</p> <p>Исполнитель обязуется предоставить:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- наличие стабильного интернет-соединения, веб-камеры и микрофона для коуча;</li><li>- возможность записи вебинара для дальнейшего распространения;</li><li>- чат для взаимодействия и вопросов в реальном времени.</li></ul> <p>Раскрытие тем вебинаров (номер пункта соответствует порядковому номеру тем вебинаров):</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Тема должна раскрывать современные тренды и нестандартные решения в создании гастрономических продуктов, основанных на сочетании традиционных рецептов и современных культурных влияний; использование искусства, этнических мотивов и</li></ol>

		<p>локальных особенностей для формирования уникального вкуса и презентации блюд.</p> <p>2. Тема должна раскрывать понятие эффективных стратегий продвижения гастрономии в цифровой среде — инструменты SMM, контент-маркетинг, таргетированная реклама, аналитика и использование платформ доставки; как строить взаимодействие с аудиторией, усиливать бренд и увеличивать продажи через онлайн-каналы.</p>
2.	Формирование отчетности	<p>После окончания каждого вебинара исполнителю необходимо предоставить сканы/оригиналы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. отчет;</li> <li>2. акт о выполненных работах;</li> <li>3. счет об оказанной услуге после каждого вебинара по направлению.</li> </ol> <p>Отчет должен содержать в себе:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Данные об исполнителе;</li> <li>2. Снимок экрана с каждого вебинара, отображающий спикера и количество зрителей, принимавших участие в вебинаре;</li> <li>3. Таблица с данными участников вебинара (пример: Приложение №1 к Техническому заданию).</li> </ol>

Приложение №1  
К Техническому заданию

Форма списка  
Список участников мероприятия, получивших государственную  
поддержку

---

название мероприятия, формат мероприятия

№ п/п	ФИО	ИНН	Номер телефона	Организационно- правовая форма
1				
2				
3				
4				
5				
...				

« » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО исполнителя)